

Утверждаю
Директор ЧУК «УГТ»
Гапонов Е.И.
01.01.2024 г.



Частное учреждение культуры

«УНИВЕРСАЛЬНЫЙ ГАСТРОЛЬНЫЙ ТЕАТР»

ПРАВИЛА ПРОДАЖИ И ВОЗВРАТА БИЛЕТОВ И ПОСЕЩЕНИЯ УНИВЕРСАЛЬНОГО ГАСТРОЛЬНОГО ТЕАТРА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящие Правила продажи билетов и посещения зрелищных мероприятий (далее – спектаклей) частного учреждения культуры «Универсального гастрольного театра» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Законом Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ 09.10.1992 №3612-1), Федеральным законом от 18.07.2019 № 193-ФЗ «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Постановлением Правительства РФ от 18 сентября 2020 г. № 1491 «Об утверждении Правил и условий возврата билетов, абонементов и экскурсионных путевок и переоформления на других лиц именных билетов, именных абонементов и именных экскурсионных путевок на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия в случае отказа посетителя от посещения», Уставом Частного учреждения культуры «Универсальный гастрольный театр» (далее – Театр).
- 1.2. Настоящие правила доводятся до сведения зрителей путем размещения в кассовом зале, а также на официальном сайте Театра theatrum.center

- 1.3. Театр обязуется делать все возможное, для проведения спектаклей, заявленных в афише, в назначенные дни и время, на должном художественном и техническом уровне. Театр оставляет за собой право вносить изменения в актерский состав спектаклей без предварительного уведомления зрителей.
- 1.4. Стоимость билетов на спектакли Театра устанавливается приказом директора Театра.
- 1.5. Приказом директора Театра могут быть установлены особые тарифы и правила их применения. На основании распоряжения директора Театра либо уполномоченного лица, назначенного приказом директора Театра, могут быть изданы отдельные распоряжения о применении данных тарифов.
- 1.6. Маркировка знаками информационной продукции билетов осуществляется путем указания на билете информации соответствующей Приказу Министерства культуры России от 29.06.2020 №702 (ред. от 08.12.2021) «Об утверждении форм билета, абонеента и экскурсионной путевки (в том числе форм электронного билета, электронного абонеента и электронной экскурсионной путевки) на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия как бланки строгой отчетности» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.09.2020 №59670). Классификация спектаклей текущего репертуара устанавливается приказом директора Театра.
- 1.7. Все спектакли, организуемые Театром с взиманием платы, проводятся по билетам на посещение культурного мероприятия Театра (далее – билет).
- 1.8. Билет Театра является документом, имеющим материальную ценность, дающим зрителю право на посещение спектакля Театра.
- 1.9. Передача билетов Театра третьим лицам для их реализации оформляется в соответствии с настоящими Правилами и в установленном законодательством порядке.

- 1.10. Билет, предназначенный для посещения одного спектакля, не может быть использован для посещения другого спектакля, за исключением случаев отмены, замены спектакля или в соответствии с особенностями, установленными Постановлением правительства РФ № 442 от 3 апреля 2020 г. «Об утверждении Положения об особенностях отмены, замены либо переноса проводимого организацией исполнительских искусств зрелищного мероприятия, в том числе в части порядка и сроков возмещения стоимости билетов на такие мероприятия, при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части». Для использования билета в перечисленных случаях необходимо личное обращение зрителя не позднее двух недель до выбранной им для переноса посещения даты спектакля к администратору или в кассу Театра, по официальным телефонам, размещенным на сайте Театра.
- 1.11. При продаже билета билетный кассир, заведующий билетным столом, и иные лица, уполномоченные на реализацию билетов, руководствуются должностными инструкциями, настоящими Правилами, действующим законодательством.
- 1.12. Билет на спектакль, проводимый Театром, подтверждает факт заключения договора между зрителем и Театром возмездного оказания услуг в сфере культуры, исполнителем, которого является Театр, а также согласия зрителя с данными Правилами.
- 1.13. Договор возмездного оказания услуг в сфере культуры оформляется путем выдачи зрителю билета и фискального чека. Фискальный чек в соответствии с Федеральным законом от 22.05.2003 № 54-ФЗ (в ред. от 25.12.2018) «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации» должен содержать следующую информацию:
- наименование Театра;

- дату, время и место (адрес) расчета;
- ИНН Театра;
- систему налогообложения Театра;
- признак расчета (приход, расход, возврат прихода, возврат расхода);
- наименование услуг (время оказания услуги, место оказания услуги, место в зрительном зале и т. п.), платежа, выплаты, их количество, цену за единицу в рублях с учетом скидок и наценок, стоимость с учетом скидок и наценок, с указанием ставки НДС плательщиком налога;
- сумму платежа (с указанием НДС и суммы налога);
- форму и сумму расчета наличными средствами или в безналичном порядке;
- должность и фамилию сотрудника, оформившего и выдавшего покупателю фискальный чек (за исключением расчетов через автоматические устройства в безналичном порядке в интернете);
- регистрационный номер онлайн - ККТ;
- заводской номер фискального накопителя;
- фискальный признак документа;
- адрес сайта ФНС России (www.nalog.ru), на котором можно проверить платеж;
- абонентский номер или адрес электронной почты покупателя при передаче БСО в электронной форме или сайт, на котором такой документ можно получить;
- адрес электронной почты Театра при передаче покупателю БСО в электронной форме;
- порядковый номер фискального документа;
- фискальный признак сообщения;
- заводской номер автоматического устройства для расчетов, если оплату принимают через такое устройство;

- QR – код;
- место (адрес) установки автоматического устройства для расчетов, с применением которого был расчет, – при расчетах с применением автоматических устройств.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРОДАЖИ БИЛЕТОВ

2.1. Форма билета, содержащая реквизиты билета, на проводимые Театром спектакли утверждается как бланк строгой отчетности в установленном порядке, уполномоченным федеральным органом исполнительной власти. Театр самостоятельно устанавливает элементы оформления билетов на проводимые им спектакли.

2.2. Реализация билетов, на проводимые Театром спектакли осуществляется самостоятельно и (или) уполномоченными им лицами (далее – уполномоченные лица), как физическими, так и юридическими лицами на основании договоров, заключенных в соответствии с законодательством Российской Федерации с Театром. Уполномоченные лица при реализации билетов вправе взимать плату за оказание покупателю сопутствующих услуг. Факт оказания покупателю билета сопутствующих услуг должен быть оформлен в соответствии с законодательством Российской Федерации с обязательной выдачей покупателю документа, подтверждающего оплату сопутствующих услуг. Общая стоимость сопутствующих услуг, оказываемых уполномоченными лицами покупателю билета на проводимые Театром зрелищные мероприятия, должна составлять менее 10% цены, указанной в приобретенных билетах. Общая стоимость сопутствующих услуг формируется и рассчитывается уполномоченными лицами в соответствии с Порядком формирования и расчета общей стоимости сопутствующих услуг, оказываемых покупателю билета, абонеента или экскурсионной путевки, утвержденного приказом Министерства культуры Российской Федерации от 17.06.2020 г. № 664. Зритель может приобрести билеты или электронные билеты на спектакли Театра в кассе Театра, на

официальном сайте Театра с помощью банковских карт, через уполномоченных лиц, в театральных кассах города. Юридические лица могут приобрести билеты на спектакли Театра путем заключения договора с Театром либо по счету, накладной о передаче билетов и акту.

- 2.3. Физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями, реализуют билеты исключительно по форме билета, содержащей реквизиты билета, на проводимые Театром спектакли, утвержденной как бланк строгой отчетности уполномоченным федеральным органом исполнительной власти и содержащей установленные Театром элементы оформления билетов, на проводимые им спектакли.
- 2.4. Касса Театра работает ежедневно с 10:00 до 18:00 часов по адресу: город Верхняя Пышма, улица Александра Козицына, дом 2, корпус В.
Номер телефона: 8 (800) 250-03-29. О возможных изменениях режима работы кассы Театр сообщает на официальном сайте.
- 2.5. Продажа билетов в кассе Театра производится за наличный и безналичный расчет в российских рублях по указанным на билетах ценам.
- 2.6. В кассе можно получить информацию о стоимости билетов, имеющих в продаже.
- 2.7. Театр вправе разрабатывать и применять программы лояльности, экономически обоснованно изменять цену билетов в целях стимулирования продаж и увеличения числа зрителей, проводить маркетинговые акции и специальные программы, в том числе с использованием современных маркетинговых технологий.
- 2.8. **Правила продажи и применения электронных билетов, приобретенных на сайте Театра**
 - 2.8.1. Электронный билет представляет собой электронный документ (цифровую запись в базе данных), удостоверяющий заключение между зрителем и Театром договора, дающего право зрителю на посещение спектакля. Электронный билет

содержит информацию о дате, времени и месте проведения спектакля, названии спектакля, стоимость/категорию/характеристику приобретенного места.

2.8.2. Материальным носителем является бланк электронного билета, который может быть распечатан зрителем на листе бумаги, при этом бланк электронного распечатывается на каждое место, или предъявлен на экране мобильного устройства для контроля доступа при входе в Театр.

2.8.3. При посещении мероприятия бланк электронного билета и бумажный билет равноценны, зритель вправе воспользоваться любым из них.

2.8.4. Реализация электронных билетов через сайт theatrum.center осуществляется уполномоченными лицами Театра (далее – билетный оператор) на основании договора.

2.8.5. Получение электронного билета:

- Зритель, решивший приобрести электронный билет на сайте Театра должен ознакомиться и выразить безусловное согласие с настоящими Правилами, оформить и оплатить заказ способом, предложенным билетным оператором.
- После получения оплаты, на адрес электронной почты зрителя будет отправлен бланк электронного билета. Электронный билет представлен в формате PDF (для просмотра и печати может потребоваться программное обеспечение, позволяющее читать и распечатывать файлы с расширением pdf, например Adobe Reader). Некоторые программы – аналоги Adobe Reader могут исказить при выводе на печать штрихкод. Внимательно проверяйте распечатанный электронный билет. Электронный билет с искаженным или отсутствующим штрихкодом Театр вправе не принимать. Электронный билет не является бланком строгой отчетности.
- Внимание: штрихкод, указанный на электронном билете, действителен только для однократного прохода на мероприятие. Не допускайте перепечатки и копирования Вашего электронного билета третьими лицами, так как они могут воспользоваться им раньше Вас! Настоящий

документ является такой же ценностью, как и наличные деньги. Хранение электронного билета, недопущение его копирования и/или иного воспроизведение является обязанностью зрителя. Театр не несет ответственности за сохранность Ваших электронных билетов.

- Театр не несет ответственности за билеты, приобретенные у третьих лиц, в том числе приобретенные «с рук», в интернет – магазинах и т.п.

2.8.6. Оплата электронного билета осуществляется платежной банковской картой.

2.8.7. Порядок прохождения контроля с электронным билетом:

- При проходе на мероприятие зритель обязан при себе иметь: распечатанный бланк электронного билета (на каждое место) или предъявить его на экране мобильного устройства для контроля доступа при входе в Театр.
- При посещении мероприятия все зрители с электронными билетами, проходят каждый по своему билету.

2.8.8. Меры безопасности:

- Зритель обязан бережно относиться к электронному билету и не допускать его копирования и деформирования.
- Учитывая, что с момента получения электронного билета, хранение электронного билета, недопущение его копирования и/или иного воспроизведения является обязанностью зрителя, Театр не несет ответственности за наличие двойных билетов.
- В случае возникновения сомнений в подлинности электронного билета, выявления случаев «двойных билетов», сотрудники Театра вправе отказать в посещении зрелищного мероприятия всем лицам, предъявившим спорный электронный билет.

2.8.9. Горячая линия по вопросам, связанным с приобретением и возвратом электронных билетов на сайте Театра – тел. 8 (800) 250-03-29 или адрес электронной почты: theatrum.center@yandex.ru

3. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА БИЛЕТОВ

- 3.1. В соответствии со статьей 782 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 32 Закона РФ от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 (ред. от 18 марта 2019 г.) «О защите прав потребителей» Зритель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора возмездного оказания услуг и вернуть билет Театру.
- 3.2. Возврат билетов (электронных билетов), в том числе переоформление на других лиц и возврат именных билетов, на проводимые Театром зрелищные мероприятия, осуществляется в порядке, предусмотренном ст. 52.1 Закона РФ от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (далее – ст. 52.1 Закона РФ), Федеральным законом от 18.07.2019 № 193-ФЗ «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (далее – № 193 – ФЗ) и Постановлением Правительства РФ от 18 сентября 2020 г. № 1491 «Об утверждении Правил и условий возврата билетов, абонементов и экскурсионных путевок и переоформления на других лиц именных билетов, именных абонементов и именных экскурсионных путевок на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия в случае отказа посетителя от посещения» (далее – Постановление № 1491).
- 3.3. В соответствии с № 193 – ФЗ и Постановлением № 1491 в случае отказа посетителя от посещения спектакля, проводимого Театром по причинам, не связанным с документально подтвержденными обстоятельствами, Театр обязан при возврате билета:
- не позднее, чем **за 10 дней** до дня проведения спектакля вернуть посетителю полную стоимость билета;
 - **от 5 до 10 дней** до дня проведения спектакля вернуть посетителю 50% стоимости билета;
 - **от 5 до 3 дней** до дня проведения спектакля вернуть посетителю 30% стоимости билета;

- за 3 дня и менее дней до дня проведения спектакля стоимость билета не возвращается.
- 3.4. В случае отказа посетителя от посещения спектакля по причине документально подтвержденных обстоятельств, связанных с болезнью зрителя либо смертью члена его семьи или близкого родственника, возврат билета посетителем осуществляется в соответствии с правилами, установленными Постановлением № 1491.
 - 3.5. Возврату подлежат целые, неповрежденные оригиналы билетов, приобретенные в кассе Театра.
Билеты, формы и реквизиты которых не соответствуют формам и реквизитам, утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, билеты, элементы оформления, которых не соответствуют элементам оформления, установленным Театром, билеты, содержащие исправления, поддельные билеты, не дают права на посещение проводимых Театром спектаклей и не принимаются к возврату.
 - 3.6. В случае опоздания зрителя на спектакль либо непосещение спектакля по какой-либо причине, стоимость билета не возвращается.
 - 3.7. В случае замены, отмены, переноса проводимого Театром спектакля, денежные средства за приобретенные билеты возвращается зрителю полностью. Официальное оповещение об отмене или замене мероприятия производится на официальном сайте Театра, в кассовом зале и уполномоченными лицами.
 - 3.8. Возвращенные от зрителя билеты поступают в кассу Театра на реализацию.
 - 3.9. Возврат билетов, купленных у официальных представителей (уполномоченных лиц), указанных на сайте Театра, производится исключительно через тех уполномоченных лиц, у которых билеты были приобретены.
 - 3.10. Билеты, приобретенные на основании фискальных чеков, подлежат возврату в кассе Театра либо в кассе официального представителя (билетного оператора) в

зависимости от того, где билет был приобретен. При возврате билета по желанию зрителя, он должен предоставить Театру или уполномоченному лицу:

- оригинал билета и фискальный чек;
- заявление о возврате билета (бланк прилагается);
- документ, удостоверяющий личность;
- возврат электронного билета, приобретенного на сайте Театра, осуществляется путем заполнения заявления на возврат на сайте билетного оператора, у которого билет был приобретен.

3.11. При возврате билетов в случае замены, переноса или отмены спектакля по вине Театра зритель должен предоставить в кассу Театра билет и фискальный чек. В случае приобретения билетов электронным образом на сайте Театра зритель должен заполнить форму возврата билетов на сайте официального представителя.

3.12. Билеты не подлежат возврату в случаях:

- непосещение зрителем спектакля, на который был приобретен билет;
- предоставление физическим лицом возврата билета, которым был оплачен юридическим лицом по безналичному расчету или иным физическим лицом (не являющимся заявителем) по безналичному расчету.

3.13. Возврат билетов осуществляется в часы работы кассы Театра.

3.14. Во всех случаях билеты в кассе Театра принимаются на основании заявления зрителя и при наличии паспорта. Срок рассмотрения заявления не должен превышать 10 дней.

3.15. Основанием для возврата денежных средств за возвращенные билеты, приобретенные в кассе Театра, является личное заявление зрителя о возврате денежных средств на имя директора Театра с указанием паспортных данных зрителя.

3.16. Установленный Постановлением № 1491 срок выплаты денежных средств зрителю 10 дней после принятия Театром решения по заявлению о возврате. Денежные средства за возвращенные билеты, приобретённые в кассе Театра,

зритель получает лично, после получения уведомления о решении о возврате, указанным в заявлении способом. Денежные средства за возвращенные билеты, приобретенные по безналичному расчету в кассе Театра путем оплаты банковской картой, зритель получает безналичным переводом на ту банковскую карту, по которой происходила оплата. Денежные средства за возвращенные билеты, приобретенные электронным образом на сайте Театра, зритель получает в срок, установленный уполномоченным лицом в соответствии с Постановлением № 1491.

- 3.17. В случае если билеты приобретались юридическим лицом по безналичному расчету, возврат билетов осуществляется юридическому лицу только при наличии заявления от юридического лица, приобретавшего билеты, заверенного подписью руководителя и главного бухгалтера. Денежные средства за возврат билетов перечисляются Театром в безналичном порядке на расчетный счет такого юридического лица.
- 3.18. Денежные средства возвращаются в сумме, равной стоимости билета, указанной на фискальном чеке.

4. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ УНИВЕРСАЛЬНОГО ГАСТРОЛЬНОГО ТЕАТРА

- 4.1. Оплачивая денежные средства за посещение спектакля Театра, зритель соглашается с данными Правилами и обязуется соблюдать данные Правила и общественный порядок в здании Театра.
- 4.2. Администрация Театра оставляет за собой право вносить изменения в состав исполнителей спектаклей Театра без предварительного уведомления зрителя. Изменения в составе исполнителей не являются основанием для возврата билетов.
- 4.3. Вход на спектакль Театра осуществляется при предъявлении билета.
- 4.4. Один билет дает право посещения Театра одному зрителю. На вечерние спектакли детям до 6 лет вход запрещен.

- 4.5. Посещение вечерних спектаклей детьми до 16 лет возможно только в сопровождении родителей либо других совершеннолетних сопровождающих.
- 4.6. В связи с неоднократными случаями недопустимого поведения несовершеннолетних зрителей, ставящих под угрозу срыва проведение спектакля, администрация театра оставляет за собой право отказать во входе на спектакль группам детей в возрасте до 16 лет, если их не сопровождают взрослые – не менее 1 сопровождающего на 10 детей.
- 4.7. Все посещающие Театр зрители, вне зависимости от их возраста, в том числе при посещении детских спектаклей, должны иметь билет.
- 4.8. При показе спектакля, содержащего информацию, запрещенную для распространения среди детей в соответствии с частью 2 статьи 5 Федерального закона от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Театр обязан не допустить на такое мероприятие лиц, не достигших 18 лет. В целях выполнения указа, а также в случае возникновения у лица, непосредственно осуществляющего реализацию входных билетов либо приглашений, предоставляющих право посещения спектакля, посредством которого демонстрируется информационная продукция, содержащая информацию, запрещенную для распространения среди детей в соответствии с частью 2 статьи 5 Федерального закон от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», или лица, контролирующего проход на такой спектакль, сомнения в достижении лицом, желающим приобрести входной билет либо приглашение, дающее право посещения спектакля, либо пройти на такое спектакль, вправе потребовать у зрителя документ, удостоверяющий личность (в том числе документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации) и позволяющий установить возраст этого зрителя. Перечень соответствующих документов устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Порядок и условия присутствия (допуска) детей при проведении спектаклей определяются локальным актом Театра.
- 4.9. Вход в здание Театра доступен за 60 минут до спектакля.
- 4.10. Вход в зрительный зал в верхней одежде запрещен. Зритель обязан сдать верхнюю одежду в гардероб Театра.

- 4.11. В соответствии с требованиями органов ГО и ЧС по обеспечению безопасности при проведении массовых мероприятий крупногабаритные рюкзаки, спортивные сумки, а также пластиковые, бумажные и иные непрозрачные пакеты должны в обязательном порядке сдаваться в гардероб Театра.
- 4.12. Все вещи принимаются в гардероб Театра бесплатно. В случае утери номерка зритель возмещает Театру ущерб из расчета себестоимости затрат Театра на изготовление номерка. В случае пропажи личных вещей зрителя необходимо обратиться к дежурному администратору Театра.
- 4.13. В целях соблюдения личной безопасности зрителей, а также в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, в помещения Театра запрещено проносить:
- оружие (холодное, газовое, огнестрельное);
 - огнеопасные, взрывчатые, ядовитые, пахучие и радиоактивные вещества;
 - колющие, режущие и бьющиеся предметы;
 - пиротехнические устройства;
 - лазерные фонарики;
 - наркотические вещества (и средства для их использования);
 - чемоданы, крупногабаритные свёртки, сумки и пакеты размером более 45 см в любом из измерений;
 - животных.
- 4.14. Зритель обязан бережно относиться к имуществу Театра, соблюдать общественный порядок и правила противопожарной безопасности. В случае причинения Театру материального ущерба — возместить его в полном объёме, в соответствии с законодательством РФ.
- 4.15. Лица, находящиеся в состоянии наркотического и алкогольного опьянения в Театр не допускаются.
- 4.16. В соответствии с положением Федерального закона от 23.02.2013 года № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и

последствий потребления табака» курение в помещениях Театра строго запрещено.

- 4.17. Вход в зрительный зал с напитками и продуктами запрещен. Для удобства зрителей оборудованы буфетные зоны.
- 4.18. Вход в зрительный зал Театра возможен только после первого звонка.
- 4.19. После третьего звонка зритель обязан отключить средства мобильной связи.
- 4.20. Вход в зрительный зал после третьего звонка запрещен.
- 4.21. Перемещаться по залу во время спектакля строго запрещено.
- 4.22. Фото- и видеосъемка во время спектакля возможна только с разрешения администрации театра. Авторское право охраняется законами Российской Федерации.
- 4.23. Лица, не соблюдающие установленные Правила, стандарт безопасной организации труда работников и безопасного доступа посетителей, а также нарушающие общественный порядок, создающие угрозу жизни и здоровью посетителей и зрителей Театра и не подчиняющиеся требованиям администрации Театра, могут быть удалены из зрительного зала или с территории Театра сотрудниками службы безопасности без компенсации стоимости билета. В зависимости от характера правонарушения администрация Театра может ограничиться предупреждением либо передать нарушителя в полицию для принятия соответствующих мер воздействия.

Директору ЧУК «УГТ»

Гапонову Е.И.

от _____

(Ф.И.О. полностью)

Паспорт: Серия _____ № _____

Выдан _____

**Заявление
на возврат денежных средств**

Прошу вернуть денежные средства в размере _____ (_____)
(цифрами) (прописью)

за билеты, приобретенные за наличный / безналичный расчет на спектакль _____
(нужное подчеркнуть)

_____ (название спектакля, дата показа)

по причине его _____
(замены, отмены)

Номера билетов _____

Дата _____

Подпись _____ (_____)
(расшифровка)