

Утвержден
Решением единственного учредителя

от "10" июня 2019 г.

УСТАВ

ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «УНИВЕРСАЛЬНЫЙ ГАСТРОЛЬНЫЙ ТЕАТР»

г. Верхняя Пышма
2019 г.



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное учреждение культуры «Универсальный гастрольный театр», именуемое в дальнейшем «Учреждение», является унитарной некоммерческой организацией, созданной в соответствии с законодательством Российской Федерации для осуществления функций и достижения целей, определенных настоящим уставом.

Организационно-правовая форма – Частное учреждение.

1.2. Полное наименование Учреждения на русском языке: **Частное учреждение культуры «Универсальный гастрольный театр»**, сокращенное наименование на русском языке: **ЧУК «Универсальный гастрольный театр»**.

1.3. Единственным учредителем и собственником имущества Учреждения является Автономная некоммерческая организация по управлению объектами культуры, науки, образования и спорта «МЕДНАЯ СТОЛИЦА» (ОГРН 1186658002739), именуемая в дальнейшем «Учредитель».

1.4. Учреждение не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между учредителями.

1.5. Срок деятельности Учреждения не ограничен.

1.6. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, 624091, Свердловская область, город Верхняя Пышма, улица Александра Козицына, д.2 оф. 301.

1.7. Учреждение вправе от своего имени заключать договоры и совершать сделки, приобретать права и нести обязанности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

1.8. Учреждение имеет самостоятельный баланс и ставит целью достижение самоокупаемости и самофинансирования.

1.9. Учреждение имеет круглую печать с полным наименованием Учреждения на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, указанную в настоящем уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

1.11. Учреждение вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.12. Учреждение может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, самостоятельно вступать в отношения с органами государственной и муниципальной власти и должностными лицами.

1.13. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель.

1.14. Для достижения установленных настоящим уставом целей Учреждение вправе участвовать в других юридических лицах, а также создавать другие юридические лица.

1.15. Учреждение имеет право создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.

1.16. Учреждение самостоятельно определяет структуру, штаты, систему оплаты труда.

1.17. Требования устава Учреждения обязательны для исполнения всеми органами Учреждения и его Учредителем.

2. ФУНКЦИИ, ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создается для осуществления социально-культурных функций.

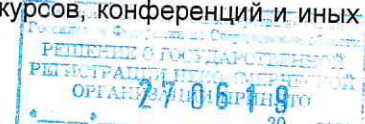
2.2. Целями создания Учреждения являются:

- формирование и удовлетворение потребностей граждан в театральном искусстве;
- сохранение и развитие сценического искусства и культурных ценностей, создание благоприятных условий для доступа к ним граждан;
- обеспечение роста профессионального мастерства и развития творческого потенциала работников сферы искусства.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является оказание услуг и выполнение работ в социально-культурной сфере.

2.4. Основными видами деятельности Учреждения являются:

- 1) показ спектаклей, иных зрелищных программ (на стационаре, на выезде, на гастролях);
- 2) показ концертов и концертных программ, цирковых номеров и программ, иных зрелищных программ (на стационаре, на выезде, на гастролях);
- 3) создание спектаклей, иных зрелищных программ (в том числе изготовление сценическо-постановочного имущества: реквизита, предметов бутафории, декораций (жестких и мягких), мебели, одежды для сцены, театральных и концертных костюмов, включая обувь, головные уборы и постижерские изделия);
- 4) создание концертов и концертных программ, цирковых номеров и программ, иных зрелищных программ;
- 5) организация и проведение фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий.

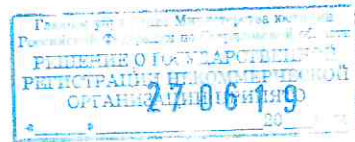


2.4. Дополнительно к указанным основным видам деятельности Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, а именно:

- 1) реализация имущественных прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в процессе осуществления Учреждением своей деятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2) оказание услуг и выполнение работ в сфере ведения Учреждения по договорам и контрактам в рамках государственных и муниципальных программ в области культуры и искусства;
- 3) организация деятельности по съемке и коммерческому использованию фотоматериалов, кино-, видео- и аудиозаписей спектаклей и концертов Учреждения по радио и телевидению, в сети Интернет;
- 4) организация, подготовка и проведение на собственных и иных сценических площадках гастрольных, выездных и совместных мероприятий, творческих проектов и культурно-массовых программ в соответствии с договорами, заключенными с другими организациями и гражданами;
- 5) осуществление экскурсионного и лекционного обслуживания посетителей Учреждения;
- 6) реализация входных билетов и абонементов на посещение спектаклей, концертов, театрально-зрелищных, культурно-просветительских и культурно-познавательных программ, творческих и тематических вечеров, встреч с деятелями культуры, искусства, литературы, а также на экскурсии в здания Учреждения;
- 7) создание и реализация программ и буклетов на спектакли и концерты Учреждения, печатной и сувенирной продукции (в том числе по договорам со сторонними организациями и гражданами);
- 8) организация издательской и полиграфической деятельности;
- 9) услуги по предоставлению в аренду сценических и концертных площадок Учреждения другим организациям и гражданам;
- 10) услуги по предоставлению напрокат аудио-, видеоносителей, звукотехнического оборудования, музыкальных инструментов, сценических постановочных средств, костюмов, обуви, театрального реквизита, бутафории, постижерских принадлежностей;
- 11) услуги по фотокопированию, репродуцированию, ксерокопированию, микрокопированию с печатной продукции и документов Учреждения, услуги по изготовлению копий звукозаписей спектаклей и концертов Учреждения;
- 12) организация и проведение научных конференций, симпозиумов, круглых столов, семинаров, совещаний, выставок и прочих социально-культурных мероприятий, в том числе концертов, музыкальных вечеров, театрализованных представлений, ярмарок, творческих мастерских, клубных, художественных студий в сфере деятельности Учреждения в Российской Федерации и за рубежом;
- 13) распространение знаний о культурных ценностях в области театрально-музыкального искусства, формирование зрительского вкуса и новых эстетических приоритетов;
- 14) использование в рекламных и иных целях наименования, символики, товарного знака Учреждения, изображений его зданий, а также предоставление такого права другим организациям и гражданам в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 15) оказание рекламных, информационных, консультативных услуг, а также услуг по созданию сетевых электронных ресурсов в сфере ведения Учреждения;
- 16) изготовление по заказам (договорам) организаций и граждан и реализация предметов художественного оформления спектаклей, бутафорских, скульптурных работ, работ по печати на ткани и баннерах, живописных, пошивочных, погонажных изделий, материалов, обойно-драпировочных работ, работ по крашению тканей, техническому монтажу декорации, оказание бытовых, прачечных услуг и услуг по химической чистке мягких театральных декораций и костюмов;
- 17) организация оказания услуг общественного питания для работников, зрителей и участников мероприятий, проводимых в Учреждении, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 18) организация транспортных услуг для работников, участников мероприятий Учреждения и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Учреждения, обеспечение хранения, содержания и надлежащей эксплуатации транспортных средств Учреждения;
- 19) предоставление с согласия Учредителя в аренду движимого и недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.5. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься Учреждение.

2.6. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законодательством Российской Федерации.



3. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ.

3.1. Управление Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом осуществляют:

- Высший орган управления – Учредитель;
- Единоличный исполнительный орган – директор.

3.2. К исключительной компетенции Учредителя как высшего органа управления Учреждения относятся решение следующих вопросов:

- 1) определение приоритетных направлений и целевых показателей деятельности Учреждения, принципов формирования и использования имущества, принадлежащего Учреждению и переданного Учреждению в оперативное управление;
- 2) принятие и изменение устава Учреждения;
- 3) образование органов управления Учреждения и досрочное прекращение их полномочий;
- 4) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Учреждения;
- 5) принятие решений о создании Учреждением других юридических лиц, об участии Учреждения в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Учреждением;
- 6) одобрение договоров займа, кредита и залога, заключаемых Учреждением;
- 7) одобрение любых заключаемых Учреждением сделок на сумму, превышающую 1 000 000 (один миллион) рублей;
- 8) принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 9) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Учреждения;
- 10) утверждение годового отчета Учреждения.

3.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения, осуществляющим текущее руководство деятельностью Учреждения, является директор, срок полномочия 3 года.

3.3. Назначение и освобождение от обязанностей Директора Учреждения производится по решению Учредителя.

3.4. К компетенции директора Учреждения относятся решение всех вопросов, которые не относятся к исключительной компетенции Учредителя согласно настоящему уставу. Директор Учреждения в соответствии с решениями и указаниями Учредителя и целями создания и деятельности Учреждения, установленными настоящим уставом:

- 1) представляет Учреждение перед органами публичной власти, юридическими лицами любой организационно-правовой формы, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами и иными субъектами права, являющимися таковыми в соответствии с применяемым законодательством;
- 2) действует от имени Учреждения без доверенности;
- 3) руководит текущей деятельностью Учреждения;
- 4) открывает счета в банках и/или иных кредитных учреждениях, имеет право подписи всех финансовых документов;
- 5) утверждает штатное расписание, положения, программы, регламенты и иные локальные нормативные акты, утверждение которых не входит в исключительную компетенцию Учредителя;
- 6) издаёт приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Учреждения;
- 7) определяет условия оплаты труда работников Учреждения;
- 8) управляет и распоряжается имуществом и средствами Учреждения в пределах, определенных настоящим уставом, обеспечивает эффективное использование и сохранение имущества Учреждения;
- 9) заключает договоры и совершает иные гражданско-правовые сделки от имени Учреждения;
- 10) утверждает текущие планы деятельности Учреждения, сметы расходов и отчеты об их исполнении;
- 11) решает иные вопросы, которые не относятся к исключительной компетенции Учредителя согласно настоящему уставу.

3.5. Директор предоставляет информацию о деятельности Учреждения по запросам Учредителя.

3.6. Директор ежегодно не позднее 31 мая года, следующего за отчетным, предоставляет Учредителю на утверждение годовой отчет о деятельности Учреждения.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учредитель является собственником имущества Учреждения. На имущество, закрепленное Учредителем за Учреждением и приобретенное Учреждением по иным основаниям, оно приобретает право оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных п.1.10. настоящего устава.

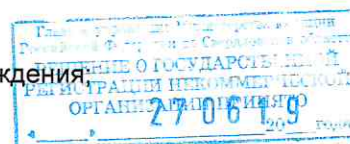
4.2. Финансирование Учреждения производится за счёт:

- имущественных взносов и иных поступлений от Учредителя;
- доходов от деятельности, осуществляемой Учреждением согласно п.1.10. настоящего

- устава;
 - дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
 - пожертвований от организаций и граждан.
- 4.3. Право оперативного управления имуществом, переданным Учреждению Учредителем, возникает у Учреждения с момента передачи этого имущества.
- 4.4. Учреждение вправе совершать в отношении имущества, приобретённого за счёт доходов от деятельности, осуществляемой Учреждением согласно п.1.10. настоящего устава, сделки, не противоречащие настоящему уставу, а также владеть, пользоваться и распоряжаться таким имуществом в соответствии с предусмотренными настоящим уставом целями.
- 4.5. Имущество, приобретаемое Учреждением за счёт средств, полученных от Учредителя, а также доходы от имущества, переданного Учреждению в оперативное управление, являются собственностью Учредителя и поступают в оперативное управление Учреждения.
- 4.6. Учреждение владеет и пользуется переданным ему в оперативное управление имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с предусмотренными настоящим уставом целями деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, распоряжается этим имуществом с согласия Учредителя.
- 4.7. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества.
- 4.8. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, Учредитель вправе распорядиться по своему усмотрению.
- 4.9. Учреждение обязано обеспечить сохранность закреплённого за ним имущества и эффективное использование данного имущества по назначению в соответствии с предусмотренными настоящим уставом целями деятельности Учреждения.
- 4.10. Учредитель осуществляет контроль над использованием имущества, переданного Учреждению в оперативное управление.
- 4.11. Учреждение самостоятельно осуществляет свою финансово-хозяйственную деятельность на принципах частичного финансирования Учредителем и частичного самофинансирования и самоокупаемости, несёт ответственность за результаты своей деятельности, за выполнение взятых на себя обязательств перед работниками, контрагентами и/или потребителями услуг по заключенным договорам, перед бюджетами всех уровней и банками согласно действующему законодательству Российской Федерации.
- 4.12. Учреждение самостоятельно планирует свою деятельность, исходя из целей, установленных в п.2.2. настоящего Устава, приоритетных направлений деятельности и её целевых показателей, определенных Учредителем в соответствии с подп. 1 п. 3.2. настоящего Устава, принимая во внимание сопутствующие внешние факторы.
- 4.13. Доходы, поступающие в распоряжение Учреждения согласно п.1.10. настоящего Устава, используются для оплаты труда, уплаты налогов и иных обязательных сборов, оплаты аренды и обслуживания объектов движимого и недвижимого имущества, используемых для осуществления основной деятельности, погашения кредитов, займов и уплаты процентов по ним. Оставшийся доход расходуется на достижение иных целей, установленных настоящим уставом.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

- 5.1. Учреждение ведет бухгалтерский и налоговый учет, статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского и налогового учета в Учреждении, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Учреждения, представляемых Учредителю, кредиторам и в средства массовой информации, несет директор Учреждения.
- 5.4. Учреждение хранит следующие документы:
- устав Учреждения, изменения и дополнения, внесенные в устав Учреждения, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Учреждения, документ о государственной регистрации Учреждения;
 - документы, подтверждающие права Учреждения на имущество, находящееся на его балансе;
 - внутренние документы Учреждения;
 - положения о филиалах или представительствах Учреждения (при наличии таковых);
 - документы бухгалтерского учета;
 - документы бухгалтерской отчетности;
 - решения Учредителя, решения ревизора (ревизионной комиссии) Учреждения.



- годовые отчеты Учреждения;
- заключения ревизора (ревизионной комиссии) Учреждения, аудитора Учреждения, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Учреждения, решениями Учредителя.

По требованию Учредителя Учреждение обязано обеспечить ему доступ к указанным выше документам в любой момент.

5.5. Для осуществления контроля над финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения Учредитель вправе назначить ревизора (ревизионную комиссию). Срок полномочий ревизора (ревизионной комиссии) Учреждения определяется решением Учредителя.

5.6. Ревизор (ревизионная комиссия) Учреждения вправе в любое время (но не реже, чем один раз в год) проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и иметь доступ ко всей документации, касающейся деятельности Учреждения. По требованию ревизора (ревизионной комиссии) Учреждения директор Учреждения, а также работники Учреждения обязаны давать необходимые пояснения в устной или письменной форме. Компетенция и порядок деятельности ревизора (ревизионной комиссии) Учреждения определяется внутренним документом – положением (регламентом и т.п.), утверждаемым Учредителем.

5.7. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии со стандартами финансовой и иной отчетности Учредитель вправе назначить аудитора Учреждения.

5.8. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Учреждением и аудитором договора.

5.9. Директор Учреждения должен доводить до сведения Учредителя информацию:
о подконтрольных ему юридических лицах;
о юридических лицах, в которых он занимает должности в органах управления;
об известных им совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ.

6.1. Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами Российской Федерации.

6.2. Решение о реорганизации Учреждения принимается Учредителем.

6.3. Мероприятия, связанные с выполнением решения о реорганизации Учреждения, осуществляются лицами, уполномоченными надлежаще принятым решением Учредителя.

6.4. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.5. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

6.6. При реорганизации Учреждения в форме присоединения к ней другой организации Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

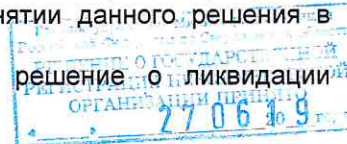
6.7. Переход прав и обязанностей при реорганизации Учреждения осуществляется следующим образом:

- 1) При слиянии Учреждения и другого юридического лица права и обязанности каждого из указанных лиц переходят к вновь возникшему юридическому лицу;
- 2) При присоединении к Учреждению другого юридического лица права и обязанности присоединенного юридического лица переходят к Учреждению;
- 3) При присоединении Учреждения к другому юридическому лицу к последнему переходят права и обязанности Учреждения;
- 4) При разделении Учреждения его права и обязанности переходят к вновь возникшим юридическим лицам в соответствии с передаточным актом;
- 5) При выделении из состава Учреждения одного или нескольких юридических лиц к каждому из них переходят права и обязанности Учреждения в соответствии с передаточным актом;
- 6) При преобразовании Учреждения в юридическое лицо другой организационно-правовой формы права и обязанности Учреждения в отношении других лиц не изменяются, за исключением прав и обязанностей в отношении Учредителя, изменение которых вызвано реорганизацией.

6.8. Решение о ликвидации Учреждения принимается Учредителем

6.9. Учредитель, принявший решение о ликвидации Учреждения, в течение трех рабочих дней после даты принятия данного решения обязан сообщить в письменной форме об этом в уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, для внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что Учреждение находится в процессе ликвидации, а также опубликовать сведения о принятии данного решения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.10. Учредитель независимо от оснований, по которым принято решение о ликвидации

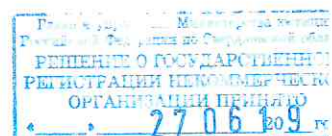


Учреждения, в том числе в случае фактического прекращения деятельности Учреждения, обязан совершить за свой счет действия по ликвидации Учреждения.

6.11. Учредитель назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.12. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Учреждения выступает в суде.

6.13. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Учредителя Учреждения передается Учредителю, имущество Учреждения передаётся на цели Учреждения.



Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
03июля 2019 года, ОГРН – 1196658046276

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью 7 (семь) листов

И.о. начальника Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Свердловской области

И.П. Гирин



«08» июля 2019 года

